

Tutorial do Sistema de Avaliação – Professor Tutor

O que é o Sistema de Avaliação?

O Sistema de Avaliação é a ferramenta na qual os professores tutores apontarão:

- O aproveitamento nas atividades do curso (web e presenciais):
 - Satisfatório: se o cursista teve média de conceito “Satisfatório” no conjunto de atividades do curso, incluindo o Plano de Ação;
 - Insatisfatório: se o cursista não atingiu a média de conceito “Satisfatório” no conjunto de atividades do curso.
- Frequência nas atividades do curso (web e presenciais):
 - De 0 a 100% de frequência, considerando a carga horária presencial e a distância e a participação do cursista no conjunto de atividades e encontros do curso.

Todos os cursistas têm acesso ao Sistema de Avaliação para visualizar, acompanhar e consultar os apontamentos atribuídos pelo professor tutor.

Quais são os critérios de certificação?

Cada cursista, para ser certificado, deve:

- Ter média de conceito “Satisfatório” no conjunto de atividades do curso (web e presenciais);
- Ter, no mínimo, 80% de presença no conjunto de atividades e encontros do curso.

Atenção: Apenas os registros apontados pelo professor tutor no Sistema de Avaliação serão considerados para fins de certificação de cada cursista!

Como acessar o Sistema de Avaliação?

- Acesse o site do Programa Intel® Educar, www.escoladeformacao.sp.gov.br/inteleducar;
- Clique no canal “Sistema de Avaliação”;
- Leia as orientações sobre o Sistema de Avaliação e clique em “Acesso ao Sistema de Avaliação”;
- Digite, no campo “Nome (RG)” o seu CPF, composto de onze dígitos, sem pontos ou hífen e, no campo “Senha”, informe seu RG, sem pontos ou hífen, ou senha utilizada em outras ferramentas da Rede do Saber/EFAP. (Figura 1)

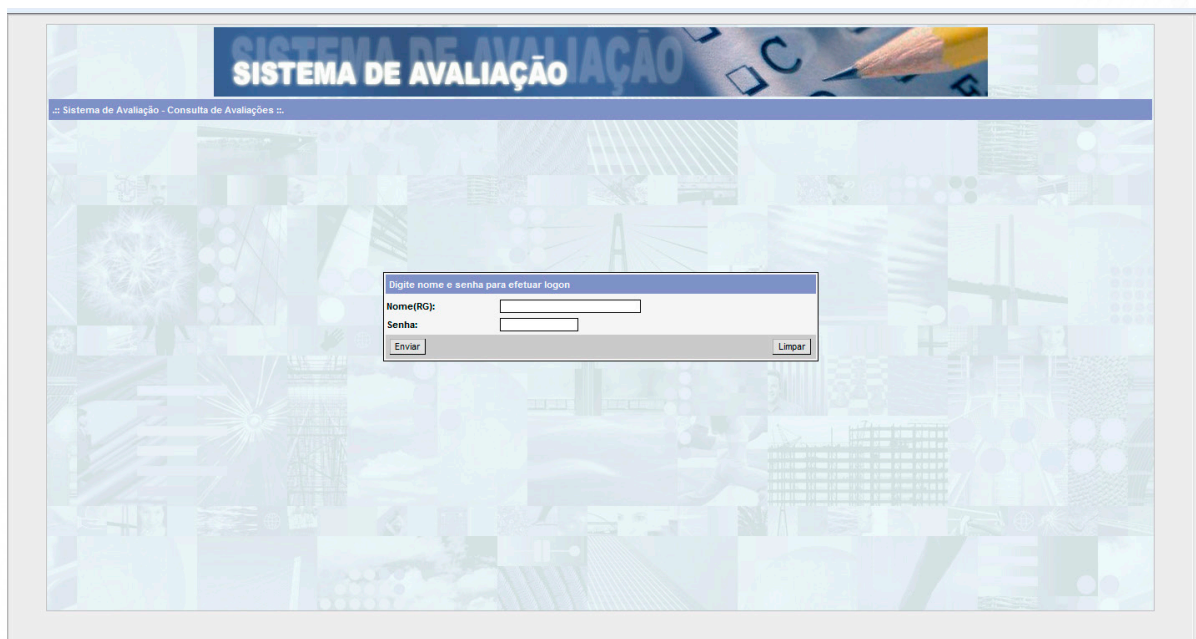


Figura 1

ATENÇÃO!

Caso apareça a tela de erro com a mensagem “Usuário ou senha inválidos!”, verifique os dados digitados: tente novamente e, se o erro continuar, abra um chamado no Fale Conosco no site do Programa Intel® Educar, indicando nome, RG e CPF.

Após logar-se, será necessário realizar a seleção dos seguintes campos, conforme o apontamento a ser efetuado: (Figura 2)

- **Nome do usuário logado (A);**
- **Projeto (B):** apresenta o(s) projeto(s) no(s) qual(is) o usuário logado pode registrar e/ou visualizar os apontamentos. Neste campo, selecione: **Programa Intel Educar;**
- Após a seleção do projeto serão automaticamente preenchidos os seguintes campos:
 - **Curso (C):** Fundamentos Básicos;
 - **Edição (D):** 2013;
- No campo **Módulo (E)**, você terá duas opções:
 - Conceito;
 - Presença;
- O campo **Grupo (F)** será automaticamente preenchido;



- No campo **Turma (G)**, selecione a turma para a qual deseja apontar. Caso você seja professor tutor de uma única turma, esse campo já estará preenchido.
- Clique no botão **Procurar (H)** para visualizar a relação de cursistas, o conceito ou a presença, conforme escolha realizada anteriormente no campo Módulo.



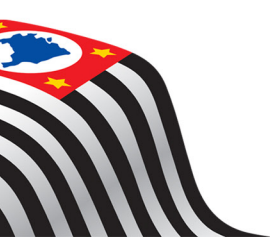
Figura 2

Como registrar o aproveitamento dos cursistas no curso?

- No campo **Módulo (A)**, selecione a opção “Conceito”;
- O campo **Grupo (B)** será automaticamente preenchido: “Aproveitamento”;
- No campo **Turma (C)**, selecione a turma para a qual deseja apontar o aproveitamento de cada cursista e clique em “Procurar” **(D)**.
- Para registrar o conceito atribuído a cada cursista em cada módulo, clique no ícone referente à edição **(E)**. (Figura 3)



Figura 3





Na tela de edição de cada cursista, selecione “Satisfatório” ou “Insatisfatório”, considerados os critérios de avaliação e certificação definidos ao curso. (Figura 4)

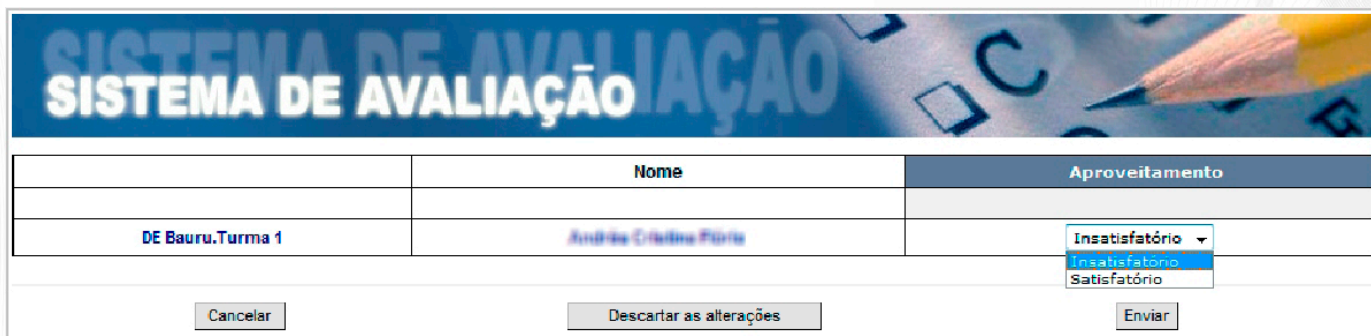


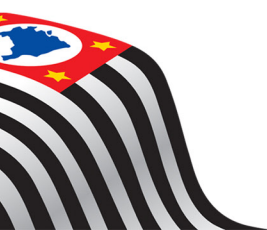
Figura 4

Como registrar a frequência dos cursistas durante o curso?

- No campo **Módulo (A)**, selecione a opção “Presença”;
- O campo **Grupo (B)** será automaticamente preenchido: “Frequência”;
- No campo **Turma (C)**, selecione a turma para a qual deseja apontar o aproveitamento de cada cursista e clique em “Procurar” **(D)**.
- Para registrar o conceito atribuído a cada cursista em cada módulo, clique no ícone referente à edição **(E)**. (Figura 5)



Figura 5





Na tela de edição de cada cursista, selecione o índice relativo à percentagem de frequência do cursista no curso entre 0% e 100% (respeitado o intervalo de 10% em 10%), considerados os critérios de avaliação e certificação definidos ao curso. (Figura 6)

	Nome	Frequência
DE Bauru.Turma 1		80%

Cancelar Descartar as alterações Enviar

Figura 6

O Regulamento do curso está disponível para consulta no site www.escoladeformacao.sp.gov.br/inteleducar.

